9ª Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria (JBDU 2011)
"Bibliotecas digitales: nuevos roles, nuevos espacios"
3 y 4 de noviembre de 2011, Ciudad Autónoma de Buenos Aires

El desarrollo de la colección de las bibliotecas universitarias en el entorno digital: transiciones, transformaciones y tendencias

Prof. *Julio Díaz Jatuf*
CE: juliodj@filo.uba.ar
www.juliodiazjatuf.com.ar

Lic. *Clarisa Borguez*
CE: carisab@filo.uba.ar

Lic. *Juan Strocovsky*
CE: juans@filo.uba.ar

Cátedra: *Desarrollo de la colección y de los servicios de acceso*
Departamento de Bibliotecología y Ciencia de la Información
Facultad de Filosofía y Letras – Universidad de Buenos Aires

Resumen

En esta ponencia se presenta un estado de la cuestión sobre el desarrollo de las colecciones en bibliotecas universitarias, a partir de la literatura científica. El relevamiento bibliográfico se realizó teniendo en cuenta los últimos tres años de los principales publicaciones periódicas especializadas en el tema: *Collection Building*, *Collection Management* y *Library Collection, Acquisitions and Technical Services*. Se discute esta nueva realidad en bibliotecas, y se efectúan propuestas y sugerencias para comprender el desarrollo de la colección en el entorno digital.

Palabras clave: Desarrollo de la colección – Entorno digital – Bibliotecas universitarias – Revisión bibliográfica

Abstract

In this paper we present a state of the art about collection development in university libraries, considering the literature on the matter. The bibliographic survey were carried out from the last three years in the core periodicals on the subject: Collection Building, Collection Management, and Library Collection, Acquisitions and Technical Services. We discuss over this new reality, proposing and suggesting ways to understand the collection development in the digital environment.

Keywords: Collection development - Digital environment - University libraries - Academic libraries - Bibliographic review.

Résumé

Dans ce rapport se présente un état de l'art sur le développement des collections dans les bibliothèques universitaires, à partir de la littérature scientifique. L' enquête bibliographique a été réalisée en tenant compte des dernières trois années des principales publications périodiques spécialisées sur le sujet: *Collection Building*, *Collection Management* et *Library Collection, Acquisitions and Technical Services*. On discute cette nouvelle réalité dans les bibliothèques, et on effectue des propositions et des suggestions pour comprendre le développement de la collection dans l'environnement numérique.

Mots clef: Développement de la collection - Environnement numérique - Bibliothèques universitaires - Révision bibliographique

Zusammenfassung

Im vorliegenden Vortrag wird die gegenwärtige Situation der Bestands-Aufbau und Entwicklung im Rahmen der wissenschaftliche Literatur vorgestellt. Die bibliographische Übersicht wurde in Bezug auf die drei letzten Jahren der wichtigsten Fachzeitschriften im einschlägigen Begriffsfeld, d.h., *Collection Building*, *Collection Management und Library Collection, Acquisitions and Technical Service,s* duchgeführt. Diese neue Realität in Bibliotheken wird diskutiert, und gleichzeitig, Vorschläge gemacht, um der Bestandsentwicklung in der digitaler Zeit besser verstehen zu können.

Schlagwörte: Bestandsentwicklung - Digitale Medien - Universitätsbibliotheken - Bibliographische Übersicht

---

Introducción

Las tecnologías de la información y la comunicación (TICS) han provocado cambios importantes en diferentes ámbitos profesionales y de servicio, entre ellos, el de las bibliotecas. En general, existe la esperanza de que esas tecnologías proporcionen grandes ventajas al desarrollo de las colecciones (DC, en adelante) que las mismas poseen, pero, en un principio y debido a estos cambios repentinos, no siempre es así. En relación a ello ¿qué se esta hablando en la literatura especializada, sobre el tema de DC, en estos últimos tres años?. Pero antes de dar respuesta a esta pregunta, se repasarán conceptos importantes a tener en cuenta.

Acorde a Frank y Sharon (2000) para que una biblioteca se defina como tal es necesario que tenga seis elementos importantes:

1. Colección de objetos de datos (también llamados fondos, ítems, recursos o materiales).
2. Colección de estructuras de metadatos: como son catálogos, guías, diccionarios, tesauros, índices, sumarios, anotaciones, glosarios, etc.

3. Colección de servicios: como diversos métodos de acceso para distintos usuarios (búsqueda, etc.), gestión de la biblioteca, estadísticas y evaluación de las actividades de la biblioteca y Difusión Selectiva de la Información (DSI).
4. Dominio especializado: una biblioteca tiene un dominio especializado y su colección tiene un objetivo. Por ejemplo: arte, ciencia o literatura. Además, normalmente se crea para servir a una comunidad de usuarios y está sutilmente estructurada. Por ejemplo: universitaria, pública, especializada, escolar, nacional o estatal.
5. Control de calidad: una biblioteca utiliza el control de calidad en el sentido de que todo su material se verifica y es consistente con el perfil o estereotipo de la biblioteca. El material se filtra antes de incluirlo en la biblioteca y sus metadatos generalmente se enriquecen (p. ej., se anota), etc.; y finalmente la
6. Preservación: es un foco institucional central para la preservación y es una de sus funciones fundamentales.

Así mismo dentro de los diversos tipos de bibliotecas, se encuentran las digitales, que pueden ser de tres tipos:

1. Biblioteca Digital Autónoma (BDA)

Es la biblioteca clásica normal implementada de manera completamente automatizada, cuyos fondos son digitales (escaneados o digitalizados). Es independiente pues el material está localizado y centralizado.

2. Biblioteca Digital Federada (BDF)

Es una unión de varias BDA independientes en la red, organizadas en torno a un tema común. Son heterogéneas y están conectadas en red.

3. Biblioteca Digital Recolectada (BDR)

Es una biblioteca virtual que proporciona acceso resumido a materiales relacionados dispersos en la red. Tiene numerosos servicios bibliotecarios y un alto control de calidad mantenido.

Pero, ¿qué es una colección?. Se puede decir que es aquella formada por todos los documentos ofrecidos por una biblioteca a sus usuarios. Comprende los ítems que se tiene a nivel local y los recursos remotos, acorde a los derechos de acceso permanente o temporal, adquiridos a través de la propia biblioteca, de consorcios o de financiación externa; e incluidos en el OPAC o en otras bases de datos. No se incluyen enlaces a recursos de Internet a los que la biblioteca no tiene derecho de acceso legal (ISO 2789: 2003)

El desarrollo de la colección es el proceso organizativo, intelectual y administrativo que incluye las actividades de estudios de la comunidad, selección, adquisición, evaluación, preservación y descarte de la colección –en cualquier medio- con el objeto de satisfacer las necesidades de información de un modo eficiente, rápido y económico a la población a la que sirve. (Díaz Jatuf, 2011). Este proceso se hace efectiva a través de su Política de Desarrollo de la Colección (PDC) que es un documento que testimonia cuales son las metas y los objetivos que se plantea cada unidad de información, con las características peculiares que la hacen única.(Aguado, 2011).

Realizando este bosquejo se propone en este trabajo:

1. Dar algunos lineamientos teóricos sobre el tema de la colección y su entorno, y
2. Establecer los temas más relevantes que se detectaron en la literatura, de los últimos tres años.

Metodología

Para llevar a cabo este trabajo, se trabajó con la siguiente metodología:

1) Se identificaron las publicaciones periódicas más representativas dentro del área DC (*Library Collections, Acquisitions & Technical Services, Collection Management y Collection Building)*, a través de dos importantes índices: Journal Citation Report de 2010 y ranking de SCImago de 2011, encontrándose las tres publicaciones dentro de los primeros 50 puestos.

2) Cronológicamente, se tomaron los años 2008-2010, para abordar la bibliografía más actualizada, encontrándose un total de 729 artículos (sin considerar editoriales, ni reseñas), distribuidos de la siguiente manera:

Collection Building: 300, *Collection Management*: 223 y *Library Collections, Acquisitions & Technical Services*: 206

Distribuidos por años de la siguiente manera: 219 artículos en 2008, 207 artículos en 2009 y 303 artículos en 2010

3) Se tabularon y graficaron todos los artículos encontrados de las tres publicaciones con el programa Excel, sin considerar editoriales ni reseñas, y se trabajaron con los descriptores que contenían los resúmenes de los artículos. Los mismos, luego, fueron traducidos al castellano.

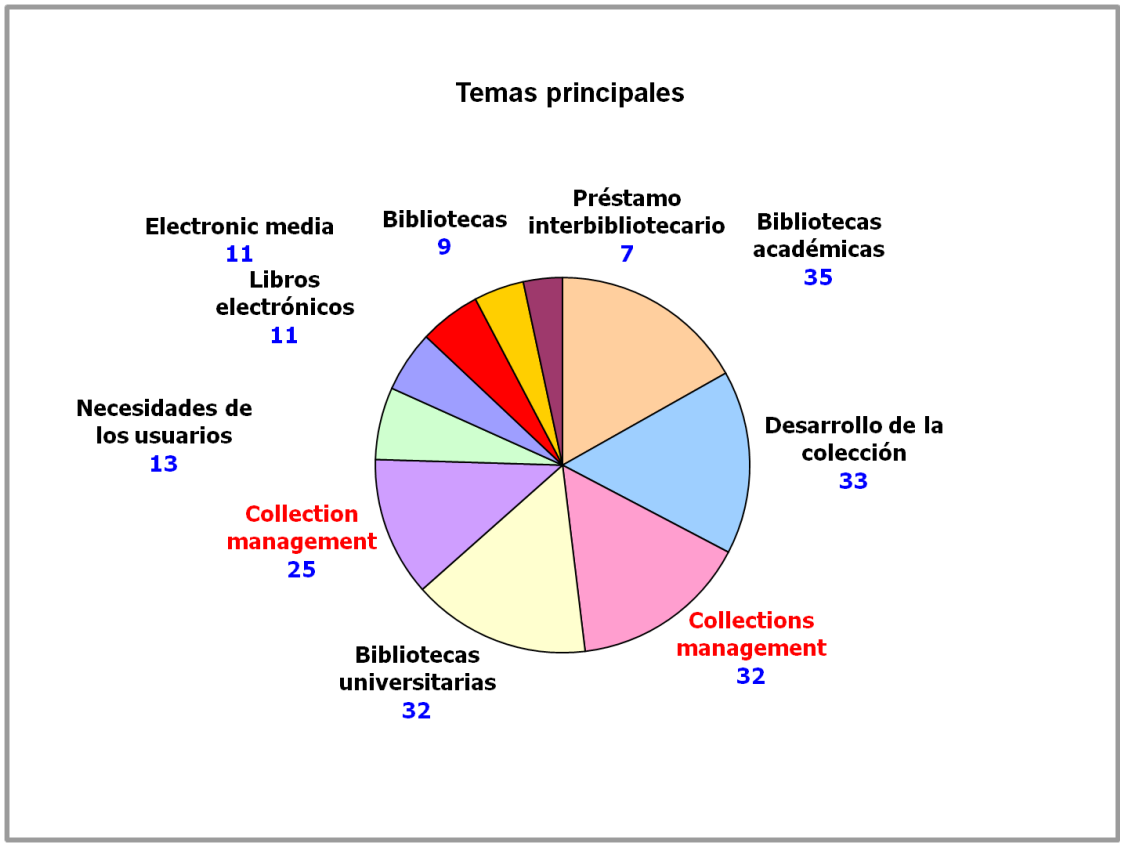
4) Se filtraron los artículos por los temas más relevantes, de acuerdo a diversas estrategias de búsqueda que contemplarón todas los lineamientos que hacían a la ponencia y que se evaluaron previamente a las búsquedas (transformaciones, transiciones y tendencias). Ej. ilustrativo de estrategia de búsqueda usada: (collection development OR collection management) AND (e-books OR electronic media OR digital collection OR virtual collection).

	Cita	transiciones	transformaciones	tendencias
1	Anderson, Jill E. (2009). Using professional forums to assess historians -e-resources needs. *Collection Building*, 28 (1), 4-8.			
2	Cassell, K (2010). Charleston Conference, 2009. *Collection Building*, 29 (2), 77-78.			X
3	Chadwell, FA. (2009). What's next for collection management and managers?. *Collection management*, 34 (1), 3-18.			X
4	Chadwell, Faye A. (2010). What´s next for collection management and managers?. *Collection Management*, 35, 3-14.	X		
5	Chan, Gayle R.Y.C. (2008). Aligning collections budget with program priorities: A modified zero-based approach. *Library Collections, acquisitions, & technical services*, 32 (1), 46-52.		X	

6	Chen, Ching-Jung. (2009). Great websites for art history. *Collection Building*, 28 (4), 155-158			
7	Clark, Dennis T. (2009). Lending kindle e-book readers: first results from the Texas A&M University Project. *Collection Building*, 28(4), 146-149.			**X**
8	Gyeszly, Suzanne D. (2010). Qatar´s education city´s university libraries: patrons, collections, and services. *Collection building*, 29(3), 84-90.			**X**
9	Hodges, D, Preston, C., Hamilton MJ. (2010). Resolving the challenge of e-books. *Collection Management*, 35 (3-4), 196-200.		**X**	
10	Hyödynmaa, M., Ahlholm-Kannisto A., Nurminen H. (2010). How to evaluate library collections: a case study of collection mapping. *Collection Building*, 29 (2), 43-49.			**X**
11	Kalusopa, Trywell y Zulu, Saul. (2009). Digital Heritage material preservation in Botswana: problems and prospects. *Collection Building*, 28(3), 98-107.			
12	Kichuk**,** Diana. (2010). Electronic Collection growth: an academic library case study. *Collection Building*, 29(2), 55-64.			
13	Kimball, Rusty, Ives, Gary y Jackson, Kathy. (2010). *Collection Management*, 35, 15-28.		**X**	
14	Maguson, Marta L. (2009). Electronic women's grey literature in academic libraries. *Collection Building*, 28 (3), 92-97.			
15	McLure, Jennifer Z. (2009). Collection assessment through WorldCat. *Collection Management*, 34, 74-93.		**X**	
16	Moghaddam, Golnessa Galyani. (2010). Preserving digital resources: issues and concerns from a view of librarians. *Collection Building*, 29(2), 65-69.		**X**	
17	Pomerantz, S. (2010). The availability of e-books: examples of nursing and business. *Collection Building*, 29 (1), 11-14.	**X**		
18	Pomerantz, Sarah y White, Andrew. (2009). Re-modeling ILS acquisitions data to financially transition from print to digital formats. *Library Collections, acquisitions, & technical services,* 33, 42-49.		**X**	
19	Potter, Susan y Holley, Robert. P. (2010). Rare material in academic libraries. *Collection Building*, 29 (4), 148-153.			
20	Price, Apryl C. (2009). How to make a dollar out of fifteen cents: tips for electronic Collection development. *Collection Building*, 28 (1), 31-34.			
21	Sawant, S. (2009). The current scenario of open access journal initiatives in India. *Collection Building*, 28 (4), 159-163.			**X**
22	Slater, Robert. (2009). E-books or print books, "big deals" or local selections-What gets more use? *Library Collections, acquisitions, & technical services*, 33, 31-41.			**X**

23	Smith, DA. (2009). Format overlap of the New York Times: a collection management case study. *Collection management*, 34 (2), 94-111.	**X**		
24	Sprague, Nancy y Hunter, Ben. (2009). Assessing e-books: Taking a closer look at e-book statistics. *Library Collections, acquisitions, & technical services*, 32, 150-157.			**X**
25	Swain, Dillip K. y Panda, K.C. (2009). Use of e-services by faculty members of business schools in a state of India: a study. *Collection Building*, 28 (3), 108-116.			
26	Termens, M. (2008). Looking below the surface: the use of electronic journals by the members of a library consortium. *Library Collections, acquisitions, & technical services,* 32 (2), 76-85.			**X**
27	Tonta Y. (2008). Libraries and museums in the flat world: Are they becoming virtual destinations?. *Library Collections, acquisitions, & technical services*, 32 (1), 1-9.		**X**	

5) Se obtuvo un total de 27 artículos. que se juzgaron pertinentes, los cuales fueron clasificados de acuerdo a los tres aspectos de la ponencia y orientados a las bibliotecas universitarias. Se graficaron los 10 temas más recurrentes entre los artículos:



6) Se elaboró la ponencia, considerando los problemas terminológicos detectados, Ej: *Collection management* (25) y *Collections mangement* (32). Así mismo, se observó un alto uso del término Desarrollo de la colección *(Collection Development*), sobre Gestión de la colección (o de las colecciones) (*Collection/collections Management*)

Resultados

Transiciones

Se tomó para el término *'transición'*, la primera acepción definida por la Real Academia Española, como la "*acción y efecto de pasar de un modo de ser o estar a otro distinto"*. Dentro de este ítem se identificó tres temas predominantes:

el **almacenamiento de la información frente a los nuevos formatos**, en dónde las bibliotecas universitarias ven la transición y duplicación de los formatos para el mismo ítem:

impreso, microfilm y electrónico; debiendo tomar la decisión de almacenar un solo formato o, según el caso, dos formatos del mismo documento debido a la escasez de espacio y al limitado presupuesto. Las bibliotecas que realizaron encuestas, arrojaron como resultado que el usuario actual es seducido por las bondades del formato impreso y por ende el online es el preferido. Sin embargo, los responsables de las colecciones deben evaluar en el caso de las publicaciones periódicas, si la colección está completa o no. En muchos títulos se detectó que los *backfiles* contenidos en las bases de datos no están completos, por lo tanto, deben conservar el impreso de los años faltantes y en otros títulos, identificaron que la calidad de imagen y texto del formato electrónico, es pobre, con lo cual prefieren mantener el impreso.

La **incorporación de literatura gris electrónica:** La literatura gris es elegida como medio de expresión de temas no representados en la literatura científica; compuestos por diarios, revistas de novedades, *papers* de conferencias, panfletos, magazines, que actualmente pueden ser incluidos en páginas *web* con visibilidad; situación que antes estaba limitada sólo a los editores comerciales o institucionales. Los bibliotecarios universitarios identificaron que algunas áreas del conocimiento estaban mejor reflejadas en la literatura gris, motivo por el cual, gracias a los avances tecnológicos, comenzaron a coleccionar y procesar bibliográficamente, creando productos como guías de sitios webs, bases de datos de literatura, colecciones digitales especializadas en temas no comúnmente tratados en la literatura científica y/o académica, pero que eran solicitados por sus usuarios, como es el caso práctico del artículo de Maguson, (2009), y

los **paquetes integrados** (***aggregator packages***) son un nuevo modelo de adquisición de publicaciones periódicas y libros: las bibliotecas universitarias en el proceso de desarrollar colecciones se encuentran con la necesidad de suscribir a paquetes integrados teniendo que negociar no sólo los precios sino también cuestiones como los tipos de licencia, períodos de embargo, la posibilidad de realizar préstamos del documento contenido en esa base, el derecho de crear una copia del documento para la preservación, obtener el derecho de perpetuidad para poseer el número completo de una revista o poseer los artículos que los usuarios han bajado de manera permanente en sus colecciones digitales. En relación a los libros, algunos bibliotecarios universitarios identificaron que al comparar sus colecciones de

libros impresos con las colecciones de libros electrónicos contenidos en los paquetes integrados, estos últimos sólo incluían un tercio de los libros impresos.

Transformaciones

Se toma el término 'transformación' como la 'acción y efecto de transformar'. En este ítem se identificaron cinco temas importantes:

La **modificación en los modelos de presupuesto**: En el ámbito de las bibliotecas universitarias, ante el constante aumento de los costos de las colecciones, relacionados con la inflación, la pregunta es, ¿cómo mantener los programas de investigación y enseñanza vigentes y hacer los ajustes necesarios para incrementar los gastos en colecciones digitales que aumenten el acceso a los recursos? Uno de los estudios (Chan, 2008), trata sobre el presupuesto de base cero modificado, que prioriza los programas en vez de enfocarse en las variaciones del presupuesto de años anteriores. Este tipo de presupuesto sirve para justificar gastos, reducirlos si fuera necesario y dirigir las asignaciones a las necesidades de alta prioridad. Por ejemplo se reasignan el presupuesto entre bibliotecas de distintas facultades, reduciendo las asignaciones de algunas de ellas y aumentando otras. Se evalúa el uso de las colecciones, y en el caso específico de los libros, la migración hacia el formato electrónico fue la razón de la disminución en las partidas asignadas. En el caso de las revistas, por los avances en las tecnologías de la enseñanza se percibió un cambio del formato impreso al electrónico, manteniéndose las suscripciones de revistas nucleares no sustituibles por el servicio de provisión de documentos. Una serie de evaluaciones (relevancia, prioridad, necesidad justificada, costo de la suscripción, uso, factor de impacto y disponibilidad de la versión electrónica) determinaron la preferencia por las revistas electrónicas. El cambio de modelo de presupuesto cero modificado resultó ser flexible y respecto de los recursos electrónicos, se priorizó su adquisición y se alentó la suscripción a bases de datos y nuevos recursos tecnológicos para la enseñanza y la investigación.

Los **cambios en los modelos de adquisiciones de libros electrónicos: e**l modelo de adquisición de libros electrónicos orientado por los usuarios, formó parte de un modelo de negocios de Netlibrary (Hodges, Preston, y Hamilton, 2010)., junto con la adquisición de

títulos individuales o de paquetes temáticos de libros electrónicos. Esto significó una intervención directa del usuario en el desarrollo de la colección, evitando la tarea de selección de los bibliotecarios. Consistía en la adquisición del libro electrónico una vez que se tenía acceso al mismo por segunda vez con sólo hojear una página. Algunas bibliotecas no aceptaron esta modalidad y se pasó a un modelo de circulación en dónde el libro estaba disponible para quien lo había pedido, cesando la restricción al acceso una vez que se lo devolvía o vencía el período de préstamo. Un problema que surgió con el auge de los libros electrónicos fueron las duplicaciones de libros (versión impresa vs. electrónica), así como había pasado lo mismo con las versiones encuadernadas y en rústica. Se discutieron las políticas de desarrollo de la colección por el factor de acceso a las colecciones debido a la distribución demográfica de sus usuarios y por el aumento de los libros de ciencia y tecnología. Pequeñas editoriales editan digitalmente para vender sus libros impresos o digitales. Se realizan proyectos de digitalización retrospectiva que provoca un uso de material impreso debido a las capacidades de búsqueda a texto completo del libro digital. También se realiza impresión bajo demanda. Las necesidades de los usuarios pueden ser satisfechas debido a la flexibilidad de los formatos y el balance entre los formatos impresos y electrónicos, las opciones son múltiples y las bibliotecas pueden seleccionar las más convenientes.

Los e**studios de uso de monografías para decidir las adquisiciones** (Kimball, Ives, y Jackson, 2010)**, e**n tiempos de retracción presupuestaria es imprescindible realizar estudios de uso de libros electrónicos, respecto de sus contrapartes impresas. En estudios hechos en las áreas de ciencia y tecnología se determinó, al analizar proveedores con NetLibrary ebrary y Safari, que el uso del libro electrónico respecto de su contraparte impresa era muy superior (En Física, 6 a 1, en Química, 3.5 a 1 para NetLibrary, y 17 a 1 en Física y 207 a 1 en Computación E-brary). Si bien la metodología de medición se basa en los libros accesados, no pudiéndose determinar de los datos aportados por las bases de datos el tiempo de permanencia en la consulta, en el caso del libro impreso tampoco se puede verificar el uso que se realiza del mismo. Los libros de química y computación son los rubros más requeridos, porque en las bases especializadas se cuenta con herramientas de búsqueda muy potentes que facilita la búsqueda entre una multitud de títulos. Con respecto a la circulación de libros electrónicos vs. su contraparte impresa, se determinó similares valores (77% y 76% respectivamente). Los

datos de acceso a los recursos para la enseñanza varían drásticamente cuando se los usa a principios de cuatrimestre. Finalmente hay que tener cuidado con la selección de recursos que sólo funcionen en PC o Mac y realizar evaluaciones en profundidad que releven los contenidos de los libros electrónicos, para no tener faltantes de información respecto de la versión impresa.

Estudios como los de Moghaddam (2010) ejemplifican los c**ambios de los roles del bibliotecario relacionados con la preservación digital:** En virtud del aumento en el uso de los materiales digitales, asoman en el horizonte desafíos respecto de la preservación digital, que crean nuevos roles para los bibliotecarios. Ya vimos que el uso de los materiales digitales ha aumentado, razón que sumada a la inestabilidad del mundo digital exige tomar recaudos para su preservación. En uno de los estudios se señala que existen aspectos tecnológicos, organizacionales y legales a tomar en cuenta respecto de la preservación digital. Para evitar pérdidas del material, hay que realizar copias en medios estables, regularmente hacer copias de refresco teniendo en cuenta las licencias y los permisos de copyright, tener cuidado en la manipulación y copiarlos en medios estándares. Aspectos como la "autenticidad" de la copia, el tamaño de los medios de almacenamiento (discos rígidos, dvds, blurays, memorias simm) que va en aumento día a día así como las estrategias para preservar el software y tal vez el hardware original, o conseguir programas que emulen las viejas plataformas, aseguran la preservación de las copias y su uso a futuro. Una serie de desafíos modifican el rol de los bibliotecarios, los cambios tecnológicos que producen obsolescencia de los materiales que deben digitalizarse; los cambios organizacionales que deben acompañar estos nuevos procesos y los acuerdos cooperativos con instituciones que tengan la misma problemática.

La d**igitalización y cambios a futuro en la visión de bibliotecas y museos**: Por la transición del material impreso al electrónico las bibliotecas (entendiendo el concepto en un sentido amplio que abarca bibliotecas, museos, archivos, y todo lugar en donde se almacena documentos del patrimonio cultural) se han transformado en "destinos virtuales". Estudios como el de Tonta (2008) por un lado se tiene que preservar todo el patrimonio cultural del pasado, además de preservar los nuevos recursos electrónicos. El usuario demanda servicios similares a Amazon y Google, por lo cual el nuevo término acuñado, "Amazoogle", define un cambio que afecta los catálogos de biblioteca, que deberán brindar catálogos enriquecidos que

deriven al usuario a reservorios externos de libros, texto completo, opciones de provisión de documentos, metadatos que enlacen a sitios web académicos o portales. La biblioteca necesita estar dónde el usuario está: en la red. El impresionante crecimiento de la información digital (2 exabytes en 2002, 100 exabytes en 2010) plantea problemas financieros, tecnológicos, organizacionales y de copyright. No sólo se deberían preservar los objetos culturales de los museos sino los objetos "nacidos digitales". Iniciativas como archive.org y la waybackmachine dentro del mismo ayudan mínimamente a la preservación. Si bien es cierto que los recursos informativos de alta calidad y autoridad se localizan en las bibliotecas, los usuarios buscan información prioritariamente en la red y las bibliotecas deben reestructurar sus servicios y herramientas de búsqueda a esta nueva realidad y transformarse en "destinos virtuales" para sus usuarios.

Tendencias

Etimológicamente se toma el término *´tendencia'*, cómo la '*propensión o inclinación en los hombres y en las cosas hacia determinados fines*'. Se identificaron cuatro temas importantes:

- Uso y evaluación de la colección electrónica por temas presupuestarios
- Cancelaciones a las suscripciones de pp a favor de la suscripción a bases de datos en texto completo
- Selección de recursos electrónicos, basado en la preferencia de los usuarios
- Consejos para el DC electrónicas en bibliotecas universitarias con bajo presupuesto

A modo de resumen

Además de lo expuesto se han visto otros puntos de interés como: los libros electrónicos (Slater, 2009), (Pomerantz, 2010) y bases de datos, estudiar el tema de licencias, las nuevas formas de adquirir el material y la gran necesidad de capacitar el material. Además de ellos, se ha descubierto que muchos países que no conformar los denominados del primer mundo, compartieron sus problemas en la forma de adquirir y desarrollar las colecciones, como: Qatar (Gyeszly, 2010), Botsuana (Kalusopa y Zulu, 2009) e India (Sawant, 2009) y por

último se hace necesario, ante los nuevos desafíos tecnológicos, que hacer una revisión de la literatura existente (Chadwell, 2009, 2010) y plasmar experiencias prácticas (Cassell, 2010)., para saber las nuevas tendencias. Y recuperar las necesidades de información a través de las listas de distribución son otra otra para el desarrollo de la colección (Anderson, 2009).

A esta literatura, principalmente anglosajona, se le puede dar el punto de vista latinoamericano, agregando la visión de Lugo Hubp (2003) en la que detalla que *"América Latina es consumidora de recursos de información digital, pero su participación como productor en la industria de la información es muy escasa"*.

Pese a lo antes mencionado, las bibliotecas de universidades argentinas realizan grandes esfuerzos por desarrollar sus colecciones, entre ellas las digitales y se propone que sean las mismas agentes de cambio a través de la implementación de experiencias prácticas y plasmar nuestras realidades, sin vegüenza, para poder avanzar.

Referencias bibliográficas

Aguado, Amelia. (2011). *Gestión de colecciones*. Buenos Aires: Alfagrama.

Anderson, Jill E. (2009). Using professional forums to assess historians e-resources needs. *Collection Building*, 28 (1), 4-8.

Cassell, K (2010). Charleston Conference, 2009. *Collection Building*, 29 (2), 77-78.

Chadwell, Faye A. (2009). What's next for collection management and managers?. *Collection Management*, 34 (1), 254-259.

Chadwell, Faye A. (2010). What´s next for collection management and managers?. Users-centered collection management. *Collection Management,* 34 (2), 69-78.

Chan, Gayle R.Y.C. (2008). Aligning collections budget with program priorities: A modified zero-based approach. *Library Collections, Acquisitions & Technical Services*, 32 (1), 46-52.

Chen, Ching-Jung. (2009). Great websites for art history. *Collection Building*, 28 (4), 155-158.

Clark, Dennis T. (2009). Lending kindle e-book readers: first results from the Texas A&M University Project. *Collection Building*, 28(4), 146-149.

Díaz Jatuf, Julio. (2011, junio). *¿Desarrollar ó gestionar colecciones en bibliotecas?: abordaje terminológico*. En V Encuentro de Bibliotecarios de la Provincia de Córdoba, Argentina. http://eprints.rclis.org/bitstream/10760/15969/1/ABC%202011.pdf

Gyeszly, Suzanne D. (2010). Qatar´s education city´s university libraries: patrons, collections, and services. *Collection Building*, 29(3), 84-90.

Hodges, D, Preston, C., Hamilton, MJ. (2010). Resolving the challenge of e-books. *Collection Management*, 35 (3-4), 196-200.

Hyödynmaa, M., Ahlholm-Kannisto A., Nurminen H. (2010). How to evaluate library collections: a case study of collection mapping. *Collection Building*, 29 (2), 43-49.

Información y documentación. Estadísticas de bibliotecas para uso internacional. Proyecto de norma española UNE-EN ISO 2789. (2004). *Revista Española de Documentación Científica*, 27(4), 507-560. Disponible en http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc/article/view/243/299

Journal Citation Reports for 2010 (2002) Philadelphia : Institute for Scientific Information : Thomson Reuters. Recuperado el 13 de agosto de 2011 de http://thomsonreuters.com/products_services/science/science_products/a-z/journal_citation_reports/

Kalusopa, Trywell y Zulu, Saul. (2009). Digital heritage material preservation in Botswana: problems and prospects. *Collection Building*, 28(3), 98-107.

Kimball, Rusty, Ives, Gary y Jackson, Kathy. (2010). Comparative usage of science e-book and print collections at Texas A&M University libraries. *Collection Management*, 35, 15-28.

Kichuk**,** Diana. (2010). Electronic collection growth: an academic library case study. *Collection Building*, 29(2), 55-64.

Lugo Hubp, Margarita. (2003). Desarrollo de colecciones digitales: el reto en las bibliotecas universitarias. *Información: producción, comunicación y servicios*. 13(55). http://www.infoconsultores.com.mx/RevInfo55/55_ART_Desarrollo.pdf

Maguson, Marta L. (2009). Electronic women's grey literature in academic libraries. *Collection Building*, 28 (3), 92-97.

McLure, Jennifer Z. (2009). Collection assessment through WorldCat. *Collection Management*, 34, 74-93.

Moghaddam, Golnessa Galyani. (2010). Preserving digital resources: issues and concerns from a view of librarians. *Collection Building*, 29(2), 65-69.

Pomerantz, Sarah. (2010). The availability of e-books: examples of nursing and business. *Collection Building*, 29 (1), 11-14.

Pomerantz, Sarah y White, Andrew. (2009). Re-modeling ILS acquisitions data to financially transition from print to digital formats. *Library Collections, Acquisitions & technical services*, 33, 42-49.

Price, Apryl C. (2009). How to make a dollar out of fifteen cents: tips for electronic Collection development. *Collection Building*, 28 (1), 31-34.

Potter, Susan y Holley, Robert. P. (2010). Rare material in academic libraries. *Collection Building*, 29 (4), 148-153.

Real Academia Española. *Diccionario de la lengua española*. (22ª ed.). Recuperado 13 de agosto, 2011 http://buscon.rae.es/draeI/

Sawant, S. (2009). The current scenario of open access journal initiatives in India. *Collection Building,* 28 (4), 159-163.

SCImago. (2007). SJR — SCImago journal & country rank. Recuperado 13 de agosto de 2011 de http://www.scimagojr.com

Sharon, Taly y Frank, Ariel J. (2000, agosto). *Bibliotecas digitales en internet*. En 66th IFLA Council and General Conference, Jerusalén, Israel. http://archive.ifla.org/IV/ifla66/papers/029-142s.htm

Slater, Robert. (2009). E-books or print books, "big deals" or local selections-What gets more use? *Library Collections, Acquisitions & Technical Services*, 33, 31-41.

Smith, DA. (2009). Format overlap of the New York Times: a collection management case study. *Collection Management*, 34 (2), 94-111.

Sprague, Nancy y Hunter, Ben. (2009). Assessing e-books: Taking a closer look at e-book statistics. *Library Collections, Acquisitions & Technical Services*, 32, 150-157

Swain, Dillip K. y Panda, K.C. (2009). Use of e-services by faculty members of business schools in a state of India: a study. *Collection Building*, 28 (3), 108-116.

Termens, M. (2008). Looking below the surface: the use of electronic journals by the members of a library consortium. *Library Collections, Acquisitions & Technical Services*, 32 (2), 76-85.

Tonta, Y. (2008). Libraries and museums in the flat world: Are they becoming virtual destinations?. *Library Collections, Acquisitions & Technical Services*, 32 (1), 1-9.